



faithfulness

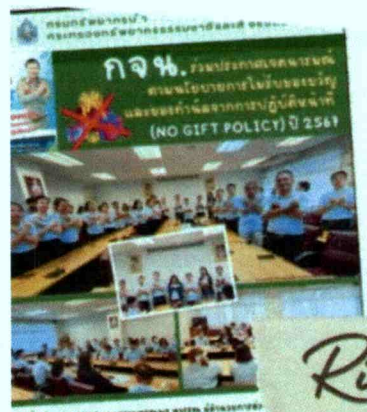


GOODNESS



JUSTICE

**การขับเคลื่อนองค์กร
คุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567
กองการจัดสรรน้ำ**



Righteousness

Stop
dreaming
and start
doing



Moral

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองการจัดสรรน้ำ

สรุปคะแนนประเมินตนเองของกองการจัดสรรน้ำ เท่ากับ ๒๗ คะแนน

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
	๓	๒	๑	๐	
๑) องค์กรมีการ ประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อน องค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นใน หลักธรรมทาง ศาสนาหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไปรวม ประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์ อักษร	- จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดย ทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหาร และบุคลากร ในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศ เจตนารมณ์โดย ทำเป็น ลายลักษณ์อักษร	- จำนวน ผู้บริหารและ บุคลากร ในองค์กร น้อย กว่า ๔๐% ร่วม ประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็นลาย ลักษณ์อักษร	๓
๒) องค์กรมีการ กำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ อยากแก้” และ “ความดีที่อยาก ทำ” ที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทาง ศาสนา หลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทาง ศาสนาหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่ น้อยกว่า ๓ เรื่องที่สอดคล้อง กับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง วัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อย กว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทาง ศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู	- ไม่มีการ กำหนด เป้าหมาย	๓
๓) องค์กรมีการ จัดทำแผนการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนด ไว้ใน	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและ	- มีการจัดทำแผน การ ดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและบุคลากร	- มีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๒	- ไม่มีการ จัดทำ แผนการ ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายที่	๓

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
	๓	๒	๑	๐	
ข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	บุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	รับผิดชอบการดำเนินงาน		กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ – ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ – ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓
๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานกำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๖) องค์กรมีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มี	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอก	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือ	๓

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
	๓	๒	๑	๐	
คุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	หรือ ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร	องค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	หน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มขึ้น ๑๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๑๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
	๓	๒	๑	๐	
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓
รวมคะแนน					๒๗

เอกสารหลักฐาน
ตามเกณฑ์ข้อ ๑-๙

เกณฑ์ข้อที่ ๑

องค์กรมีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
และมีผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป
ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

และ

เกณฑ์ข้อที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้”
และ “ความดีที่อยากทำ”
(มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง)



ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นางสาวพรรณพร สุวรรณ ผู้อำนวยการส่วนอนุญาตการใช้น้ำ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ พร้อมด้วยบุคลากรกองการจัดสรรน้ำ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมขับเคลื่อนกองการจัดสรรน้ำ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม และปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้วัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานสิ้นเปลืองไม่คุ้มค่า
๒. สนับสนุน ช่วยเหลือและบูรณาการการทำงานร่วมกัน
๓. ความเป็นระเบียบและสภาพแวดล้อมของสถานที่ปฏิบัติงาน
๔. การปฏิบัติตามนโยบายเรื่องการแต่งกายอย่างเหมาะสม ถูกกาลเทศะ
๕. การกำจัดขยะถุงพลาสติก กล่องโฟม และใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น

ความดีที่อยากทำ

๑. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม
 ๒. มีความจงรักภักดีและกตัญญูรู้แทนคุณของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีมมีความเห็นอกเห็นใจในการทำงาน และมีความคิดสร้างสรรค์
 ๔. จิตอาสา รักสามัคคี ส่งเสริมความดี มีระเบียบวินัย
 ๕. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน
- โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้กองการจัดสรรน้ำ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ต่อไป

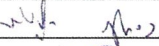
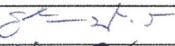
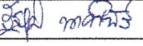
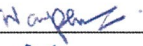
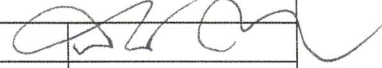
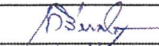
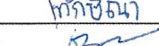
ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

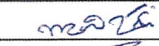
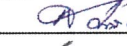
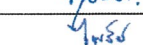
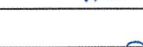
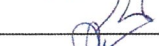
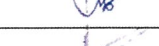
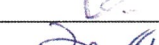
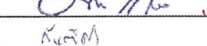
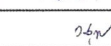
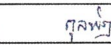
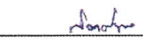
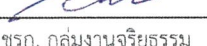
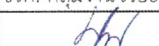
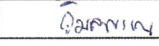
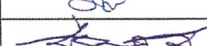
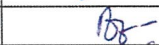
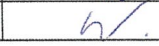
(นางสาวพรรณพร สุวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนอนุญาตการใช้น้ำ
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ

รายชื่อบุคคลากรกองการจัดสรรน้ำ
แบบท้ายประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุประภาพร พัฒนสิงห์เสนีย์	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ รก.ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบการจัดการทรัพยากรน้ำ	
ส่วนอำนวยการ			
๒	นางชนิษฐา ภูทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓	นางรุ่งทิพย์ พากเพียร	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน	
๔	นางทัศนีย์ เพ็ชรกลม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕	น.ส. ศิราภรณ์ ดวงคำน้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	น.ส. ขวัญฤทัย จ่วนกิม	เจ้าพนักงานธุรการ	
ส่วนอนุญาตการใช้			
๗	น.ส. พรรณพร สุวรรณ	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๘	น.ส. พัชรี พูลเกิด	วิศวกรโยธาชำนาญการ รก.วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	ช่วยราชการ ๙๐๔
๙	นายอนันทร มังคละศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นายรัฐภูมิ นาคคำพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑	น.ส. วรรณพร ม้าคอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๒	นายอธิษฐ์ พุทธเจริญ	วิศวกรปฏิบัติการ	
๑๓	นายชนุตม์ อังคะนาวัน	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส. อธิษฐา วงษ์แก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ช่วยราชการ รอง ปกท. ทส.
๑๕	น.ส. หทัยทิพย์ พลอยแสงยมพงษ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
ส่วนอนุญาตประสาน			
๑๖	นายนิติพันธุ์ ตรงการดี	วิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๑๗	นายวศิน แจ่มสากล	วิศวกรโยธาชำนาญการ รก.วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๑๘	นายเกรียงศักดิ์ บัวช้าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๙	นายเศกสันต์ ยั่งยืน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๐	นางณปภา พันธุ์แดงไทย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๒๑	นายจตุรวิทย์ ชินจิตร	วิศวกรชำนาญการ	
๒๒	นางทักษิณา พวงมาลี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	
๒๓	นายชยุตม์ สุตสุนทร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๒๔	นายสุเชษฐ อธิสุวรรณ	นายช่างเทคนิค	
๒๕	นายณัฐพล นาคเจือทอง	นายช่างเทคนิค	
๒๖	นายวิวัฒน์ คันทิห้าว	นายช่างโยธา	ช่วยราชการ สทภ. ๑

ส่วนมาตรฐานประปา			
๒๗	นายวัฒนา ไชยคุณ	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๒๘	นายพอลิตต์ ชันทอง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	
๒๙	นายสมบัติ รอดทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๓๐	นายเอกนัท เมธีภูมิกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๓๑	นายชนินทร์ คงพันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๓๒	นางสาวสุวิชาดา พันธุ์ภูผา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	
๓๓	นายไพรัช แก้วจินดา	พนักงานธุรการ ส๔	
ส่วนตรวจกำกับการใช้			
๓๔	นายเจริญชัย จิรัชรัตนสิน	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๓๕	นายณรงค์ มาเอียด	วิศวกรชำนาญการพิเศษ	
๓๖	นายมนตรี ทั้งสุวรรณ	นายช่างโยธาอาวุโส	
๓๗	นายขวสิต เพชรภิมย์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๘	นายศักรภพ แก้วพาทิ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ	
๓๙	น.ส. กันติศา นิยม	วิศวกรปฏิบัติการ	
๔๐	นายวุฒัน แซ่จึ้ง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	
๔๑	น.ส. กุลทิพย์ ปิยะชีรอมพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๒	นายกิตติพล ตีประติษฐ์	วิศวกรโยธา	
ส่วนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้			
๔๓	นายอภัยสุรย์ สุวรรณขุจิต	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	
๔๔	นายอินทร บรรทม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๔๕	นางสาวกุสุมา แก้วทนต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ชรก. กลุ่มงานจริยธรรม
๔๖	นายพูนศักดิ์ วิเศษโสภ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	
๔๗	น.ส. วิปศยา ต๊ะผัด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๔๘	น.ส. วิมลพรรณ คำพาลักษณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
ส่วนแผนงานและประเมินผล			
๔๙	น.ส. โชติรส โพธิ์ทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๕๐	นางมณีกัญญา ไชยพิณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕๑	นายธีรพล ธรรมโหร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๕๒	นายศรัณู มะศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๕๓	น.ส. กรรณิการ์ สันป่าแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕๔	น.ส. วันวิสา กิจนิม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

กองการจัดสรรน้ำมีบุคลากรทั้งหมด ๕๔ คน ร่วมลงชื่อประกาศเจตนารมณ์ ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๔% (ขาด ๑ คน เนื่องจากไปช่วยราชการ)

เกณฑ์ข้อที่ ๓

องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่
กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ มีการมอบหมายหน่วยงานและ
บุคลากรรับผิดชอบ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ
คณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน



คำสั่งกองการจัดสรรน้ำ

ที่ ๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ

ตามคำสั่งกรมทรัพยากรน้ำ ที่ ๕๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กลุ่มงานจริยธรรมได้จัดตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กรมทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นกลไกสร้างการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในกรมทรัพยากรน้ำ นั้น

กองการจัดสรรน้ำ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการด้านคุณธรรมดังกล่าว โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------------|---|---------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ | | หัวหน้า
คณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและประเมินผล | | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | | คณะทำงาน |
| ๔. นายเกรียงศักดิ์ บัวช้าง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ส่วนอนุญาตประปาสัมปทาน | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาววิปศยา ต๊ะผัด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ส่วนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ | คณะทำงาน |
| ๖. นายขวลิต เพชรภิรมย์ | นายช่างโยธาชำนาญงาน
ส่วนตรวจกำกับกับการใช้น้ำ | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาววรรณพร ม้าคะนอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
ส่วนอนุญาตการใช้น้ำ | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวสุวิชาดา พันธุ์ภูผา | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
ส่วนมาตรฐานประปา | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวโชติรส โพธิ์ทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ส่วนแผนงานและประเมินผล | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวกรรณิการ์ สันป่าแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ส่วนแผนงานและประเมินผล | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่...

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ
 ๒. ส่งเสริมให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่มีคุณธรรมลดการทุจริตประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
 ๓. สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กรมทรัพยากรน้ำ
 ๔. รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
 ๕. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวพรรณพร สุวรรณ)
ผู้อำนวยการสวนอนุสาวรีย์อ่าวบ้านดอน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม					
คุณธรรมเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/ เชิงคุณธรรม)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ปัญหาที่อยากแก้					
๑. การใช้วัสดุอุปกรณ์ของ หน่วยงานสิ้นเปลืองไม่คุ้มค่า	การใช้กระดาษ Reuse	ใช้กระดาษอย่าง คุ้มค่า	พอเพียง	ปี ๒๕๖๗	ส่วนอำนวยการ
๒. การบูรณาการการทำงาน ร่วมกัน	สร้างการรับรู้การ อนุญาตใช้น้ำตาม พรบ. ทรัพยากรน้ำ ๒๕๖๑ / และภารกิจอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อให้บุคคลากรได้ มีการรับรู้ในการกิจ ที่ได้รับและมี การบูรณาการงาน ร่วมกัน	วินัย	ปี ๒๕๖๗	ส่วนอนุญาตใช้น้ำ
๓. ความเป็นระเบียบและ สภาพแวดล้อมของสถานที่ ปฏิบัติงาน	จัดสภาพแวดล้อมให้ สวยงามและเหมาะสม กับผู้มาติดต่อราชการ	เพื่อให้เป็น หน่วยงานที่มีความ สะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อย	กตัญญู	ปี ๒๕๖๗	ส่วนอนุญาตประปา สัมปทาน
๔. การปฏิบัติตามนโยบาย เรื่องการแต่งกายอย่าง เหมาะสม ถูกกาลเทศะ	รณรงค์แต่งกายในชุดผ้า ไทยทุกวันอังคาร	เพื่อการแต่งกาย อย่างเหมาะสม ถูก กาลเทศะ	วินัย	ปี ๒๕๖๗	ส่วนอำนวยการ
๕. การกำจัดขยะถุงพลาสติก กล่องโฟม และใช้พลังงาน เท่าที่จำเป็น	รณรงค์การใช้ถุงผ้า	เพื่อลดขยะ ถุงพลาสติก	พอเพียง	ปี ๒๕๖๗	ส่วนอำนวยการ
ความดีที่อยากทำ					
๑. มีความพอเพียง ใช้ ทรัพยากรของหน่วยงานอย่าง ประหยัด คุ้มค่า และรักษา สิ่งแวดล้อม	การใช้ถุงผ้า/ปิ่นโต/ กระติกน้ำ ปลุกต้นไม้ ในสำนักงานเพิ่มพื้นที่สีเขียว	เพื่อการใช้ ทรัพยากรอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า	พอเพียง	ปี ๒๕๖๗	ส่วนตรวจกำกับการใช้ น้ำ
๒. มีความจงรักภักดีและ กตัญญูรู้แทนคุณของ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เข้าร่วมพิธีทุกวัน สำคัญ/ทำบุญกอง/ใส่ ชุดกากี-เสื้อเหลืองทุก วันจันทร์	เพื่อแสดงความ จงรักภักดีและ กตัญญูรู้แทนคุณ ของ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	กตัญญู	ปี ๒๕๖๗	ส่วนเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้ น้ำ

๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์	ดำเนินกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกัน	เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์	วินัย	ปี ๒๕๖๗	ส่วนแผนงานและประเมินผล
๔. จิตอาสา รักสามัคคี ส่งเสริมความดี มีระเบียบวินัย	ร่วมกิจกรรม จิตอาสา/ทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ/บริจาคโลหิต	เพื่อให้เป็นหน่วยงานมีการปฏิบัติเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	จิตอาสา	ปี ๒๕๖๗	ส่วนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและส่วนอนุญาตการใช้น้ำ
๕. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ กจน.	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการที่ถูกต้อง	วินัย	ปี ๒๕๖๗	ส่วนมาตรฐานประปา

เกณฑ์ข้อที่ ๔

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของกองการจัดสรรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ รวมทั้งสิ้น ๑๐ โครงการ/กิจกรรม ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ.....๑๐.....โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.....ของจำนวนโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

ปัญหาที่ยากแก้

กิจกรรมที่ ๑ การใช้วัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานสิ้นเปลืองไม่คุ้มค่า



มีการใช้กระดาษอย่างสิ้นเปลือง จึงมีการใช้กระดาษสองหน้าเพื่อลดการใช้กระดาษใหม่ และคัดแยกกระดาษที่ใช้แล้วสองหน้า

กิจกรรมที่ ๒ การบูรณาการทำงานร่วมกัน ในกิจกรรม สร้างการรับรู้การอนุญาตใช้น้ำตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ ๒๕๖๑ และภารกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กรมทรัพยากรน้ำ

การประชุมเชิงปฏิบัติการ
สร้างการรับรู้ การอนุญาตการใช้น้ำ
ตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561

“ร่วมคิด ร่วมขับเคลื่อน”

นายภาณุ ต้าวเปิดพิธี
นายภาณุ ต้าว
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

กองการจัดสรรน้ำ
จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ สร้างการรับรู้
การอนุญาตการใช้น้ำ ตาม
พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ.
2561 หมวด 4 การจัดสรรน้ำและ
การใช้น้ำ “ร่วมคิด ร่วมขับเคลื่อน”
ร่วมกับกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และ
กรมชลประทาน

โดยมี นายภาณุ ต้าวอธิบดี
เป็นประธาน ในการประชุม
มีวัตถุประสงค์เพื่อ ำรงความรู้ ความ
เข้าใจ แนวทางที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
ร่วมกัน อีกทั้งเป็น โอกาสในการ
แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
ร่วมกัน เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ณ
ห้องประชุมอารีย์สัมพันธ์ ชั้น 3 กรมการ
เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและ
สิ่งแวดล้อม และผ่านระบบออนไลน์
ZOOM Application และ Live Youtube
โดยมีผู้ร่วมประชุมทั้งหมด 1,800 คน

กรมทรัพยากรน้ำ
กองการจัดสรรน้ำ ส่วนอนุญาตการใช้น้ำ

กิจกรรมที่ ๓ ความเป็นระเบียบและสภาพแวดล้อมของสถานที่ปฏิบัติงาน



กิจกรรมที่ ๕ การปฏิบัติตามนโยบายเรื่องการแต่งกายอย่างเหมาะสม ถูกกาลเทศะ ในกิจกรรม
รณรงค์แต่งกายในชุดผ้าไทยทุกวันอังคาร



กิจกรรมที่ ๕ การกำจัดขยะถุงพลาสติก กล่องโฟม และใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น ในกิจกรรม รณรงค์
การใช้ถุงผ้า



กองการจัดสรรน้ำ มีการรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้า กระเป๋า เพื่อลดขยะถุงพลาสติก

ความดีที่อยากทำ

กิจกรรมที่ ๒ มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างประหยัด คัดค้าน และรักษาสิ่งแวดล้อม
ในกิจกรรม การใช้ถุงผ้า/ปิ่นโต/กระติกน้ำ ปลุกต้นไม้ในสำนักงานเพิ่มพื้นที่สีเขียว



ภาพภายในสำนักงานกองการจัดสรรน้ำ พื้นที่สีเขียวในสำนักงาน

กิจกรรมที่ ๗ มีความจงรักภักดีและกตัญญูรู้แทนคุณของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในกิจกรรม เข้าร่วมพิธีทุกวันสำคัญ/ทำบุญกอง/ใส่ชุดกาเกี-เสื่อเหลืองทุกวันจันทร์



กจน. จัดกิจกรรม ทำบุญตักบาตร

วันศุกร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2566 นายวิระ ชุนไชยรักษ์ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ เป็นประธานในพิธีทำบุญตักบาตร โดย นางสาวพรรณพร สุวรรณ ผู้อำนวยการส่วนอนุญาต การใช้น้ำ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ พร้อมด้วยข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกองการจัดสรรน้ำ ร่วมทำบุญตักบาตรถวายภัตตาหารเพลและ เครื่องไทยธรรม ณ กองการจัดสรรน้ำ ชั้น 7 กรมทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่หน่วยงาน และเป็นส่วนหนึ่งของการธำรงรักษาพระพุทธศาสนา พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมให้บุคลากร ได้นำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิตของตนเอง



กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

กิจกรรมที่ ๘ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์ ในกิจกรรม ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์



กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กจพ. ร่วมประกาศเจตนารมณ์
ตามนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(NO GIFT POLICY) ปี 2567



วันที่ 1 มีนาคม 2567 นางสาวพรเทพพร สุวรรณ ผู้อำนวยการส่วนพหุภาคการใช้น้ำ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ ร่วมประชุม ถ่ายทอดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมทรัพยากรน้ำ พร้อมทั้ง ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญและของกำนัล เพื่อปลูกจิตสำนึกและ สร้างวัฒนธรรมการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ณ ห้องประชุมกองการจัดสรรน้ำ ชั้น 7 กรมทรัพยากรน้ำ

ส่วนแผนงานและประเมินผล กองการจัดสรรน้ำ Ins 02 271 6000 ต่อ 6704

กิจกรรมที่ ๙ จิตอาสา รักสามัคคี ส่งเสริมความดี มีระเบียบวินัย ในกิจกรรม ร่วมกิจกรรม จิตอาสา/
ทำความสะอาดห้องน้ำสาธารณะ/บริจาคโลหิต

**การจัดกิจกรรม จิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ.2567**



วันที่ 1 เมษายน 2567 กองการจิตสรวน้ำ
ได้จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องใน
วันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ.2567 ณ วัดแก้วสุทธานิ
โลภกิจกรรม การถวายดอกไม้ ธูปเทียนบูชาพระพุทธรูป
และสงฆ์ วัด ไม่ได้นำสิ่งของมาบริจาค แต่เข้าร่วมการเดิน
นักษัตรบวช และถวายดอกไม้ธูปเทียนเป็นอันมาก
รวมจำนวน 25 คน



ส่วนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ กองการจัดสรรน้ำ
กรมทรัพยากรน้ำ โทร.02 271 6000 ต่อ 6706

**กรมทรัพยากรน้ำ
กองการจัดสรรน้ำ**





กองการจัดสรรน้ำ ร่วมบริจาคโลหิต
"จิตอาสาทำดีด้วยหัวใจ หนึ่งคนให้ สามคนรับ"
เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา
ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย กรุงเทพฯ
กิจกรรมดังกล่าวดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม
คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 ของกองการจัดสรรน้ำ
ตามเป้าหมายคุณธรรม ความดีที่อยากทำ
หัวข้อ "จิตอาสา รักสามัคคี ส่งเสริมความดี มีระเบียบวินัย"






กองการจัดสรรน้ำ
กรมทรัพยากรน้ำ

โทรศัพท์ 0-2271-6000 ต่อ 6709 และ 6710

กิจกรรมที่ ๑๐ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นจริงและถูกต้องให้แก่ประชาชน ในกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์กองการจัดสรรน้ำ



กองการจัดสรรน้ำ

Water Allocation Division

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เว็บไซต์ความมั่นคงการกินน้ำ

ค้นหา

[หน้าแรก](#) [เกี่ยวกับเรา](#) [ประกาศ](#) [ข่าวสารประชาสัมพันธ์](#) [เอกสารเผยแพร่](#) [บริการข้อมูล](#) [สำหรับเจ้าหน้าที่](#)

ประชาชน/ผู้ประกอบการ
สามารถยื่นขอใบอนุญาตการใช้น้ำ
ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561
หมวด 4 การจัดสรรน้ำและการใช้น้ำ
ได้แล้ววันนี้

[ประกาศ](#) [เอกสารเผยแพร่](#) [ข่าวสารประชาสัมพันธ์](#)

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง แบบคำขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม และแผนการบริหารจัดการน้ำ พ.ศ. 2567 **NEW!**

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมิววัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่น้ำบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. 2567 **NEW!**

ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขออนุญาตใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. 2567 **NEW!**

ระเบียบกรมทรัพยากรน้ำ ว่าด้วยการจัดเก็บและการนำส่งรายได้ ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 พ.ศ. 2567 **NEW!**

กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สาม พ.ศ. 2567 **NEW!**

เกณฑ์ข้อที่ ๕

องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓

กองการจัดสรรน้ำมีการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ

**ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม
คุณธรรมของกองการจัดสรรน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 กองการจัดสรรน้ำ นำโดย นายนิติพันธุ์ ตรงการดี ผู้อำนวยการกองการจัดการน้ำและคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมของกองการจัดสรรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 2/2567 เพื่อพิจารณาการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งมีการทบทวนและถอดบทเรียนจากผลสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมกองการจัดสรรน้ำ ชั้น 7 กรมทรัพยากรน้ำ



กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
180/3 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0 2271 6000 ต่อ 6704
โทรสาร : 0 2298 6609

สรุปผลจากการประชุม มีการถอดบทเรียนการทำงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ ใน ๑๐ กิจกรรมของปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ เห็นควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในแต่ละกิจกรรม อาทิเช่น กิจกรรมการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ผลลัพธ์ที่ได้คือ การดำเนินงานเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด อันเนื่องมาจากการทำงานเป็นทีม มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างแต่ละส่วนๆ ในกองการจัดสรรน้ำ เป็นต้น

เกณฑ์ข้อที่ ๖

องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน ที่มี
คุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และมีการ
ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร
และผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย



กองการจัดสรรน้ำ Water Allocation Division



123456789101112131415161718192021222324252627282930313233343536373839404142434445464748495051525354555657585960616263646566676869707172737475767778798081828384858687888990919293949596979899100

หน้าแรก

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา ประกาศ ข่าวสารและประชาสัมพันธ์ เอกสารเผยแพร่ บริการข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์

นายนิติพันธุ์ ตระการดี ผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ มอบประกาศนียบัตร บุคลากรคุณธรรม กองการจัดสรรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านจิตอาสา แก่ นางสาวพัชรี พูลเกิด อธิบดีกรมการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และด้านคุณธรรม แก่ นายอรรถวิทย์ อธิปัตย์ ตำแหน่งวิศวกรชำนาญการ



นายนิติพันธุ์ ตระการดี ผู้อำนวยการกองการจัดสรรน้ำ
มอบประกาศนียบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ด้านจิตอาสา แก่ นางสาวพัชรี พูลเกิด
๒๗ มิ.ย. ๖๗







 <https://www.matichon.co.th/publicize/news...>



เกณฑ์ข้อที่ ๗

ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ
ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมี
บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
และบุคลากร มีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ในด้านการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ส่งผลให้พฤติกรรมของบุคลากรภายในกองการจัดสรรน้ำเปลี่ยนแปลง มีบูรณาการการทำงานร่วมกันและทำงานเป็นทีมมากยิ่งขึ้น อาทิเช่น การประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตใช้น้ำ ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่ น้ำบาดาล ประเภทที่สอง และประเภทที่สาม ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การจัดสรรน้ำและการใช้น้ำ เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ของหลายหน่วยงานภายในกองการจัดสรรน้ำและมีหลายหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรน้ำ ร่วมกันพิจารณาคำขอใบอนุญาตการใช้น้ำ ประเภทที่สอง และประเภทที่สาม ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การจัดสรรน้ำและการใช้น้ำ



กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

วันที่ 27 พฤษภาคม 2567 นายธีระยุทธ บุญสิทธิ์ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ เป็นประธานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการอนุญาตใช้น้ำทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากทางน้ำบาดาลประเภทที่สองและประเภทที่สามตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 หมวด 4 การจัดสรรน้ำและการใช้น้ำ ครั้งที่ 3/2567 เวลา 13.30 น. ห้องประชุมสายชล (ชั้น 9) กรมทรัพยากรน้ำ และผ่านระบบ zoom โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 หมวด 4 การจัดสรรน้ำและการใช้น้ำ

ส่วนอนุญาตการใช้น้ำ กองการจัดสรรน้ำ
โทรศัพท์: 02 2716000 ต่อ 6710

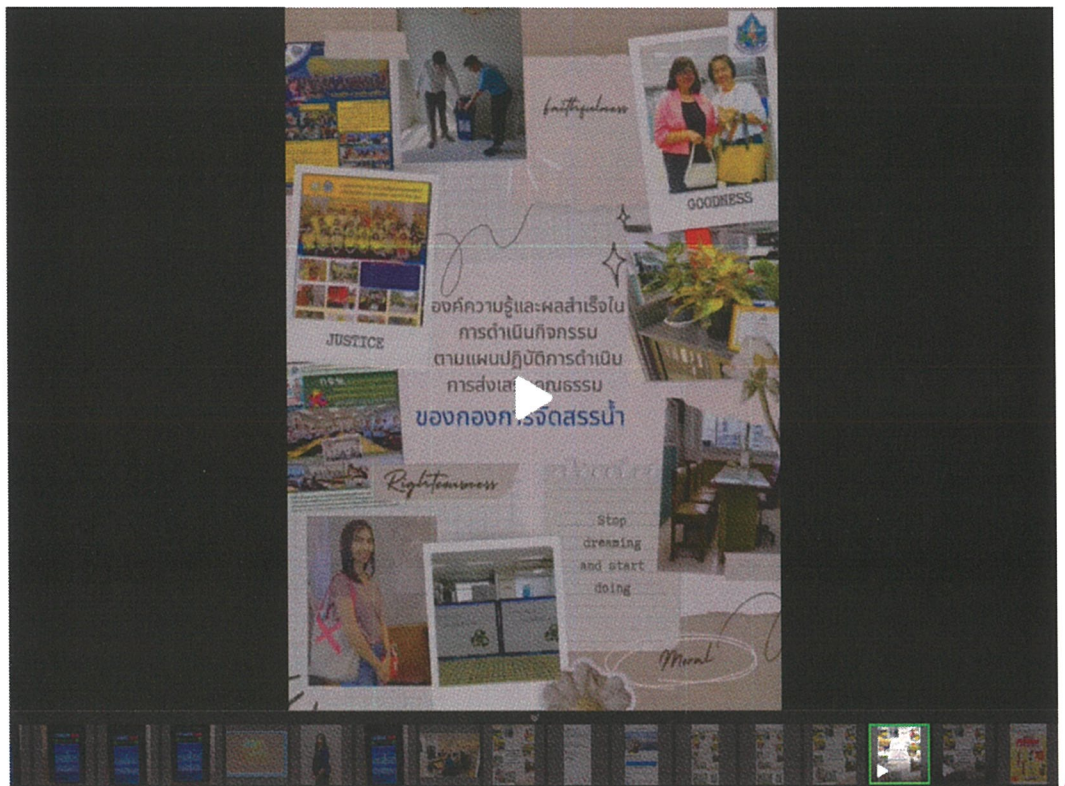
เกณฑ์ข้อที่ ๘

การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

๑. จัดทำเอกสารองค์ความรู้และผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกองการจัดสรรน้ำ



๒. จัดทำสื่อในรูปแบบ PowerPoint นำเสนอองค์ความรู้และผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกองการจัดสรรน้ำ



เกณฑ์ข้อที่ ๙

ขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้
หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม
และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้

